

**ABCCMM – ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DOS CRIADORES DO CAVALO
MANGALARGA MARCHADOR**

Gestão do Parque de Exposições Bolívar de Andrade – Gameleira

Belo Horizonte, 20/02/2026

EDITAL Nº ABCCMM REC-0002 /2026

**PROCESSO SELETIVO – AUXILIAR ADMINISTRATIVO-FINANCEIRO
(PESSOA FÍSICA – CLT)**

A **ABCCMM (Associação brasileira dos criadores do cavalo mangalarga marchador)** inscrita no CNPJ sob nº 17.217.001/0001-95, com sede na Avenida Amazonas, 6020, Gameleira, Belo Horizonte, Minas Gerais, torna público o presente Edital para contratação de profissional, conforme as condições a seguir:

1. OBJETO

O presente edital tem por objeto a contratação de um profissional para o cargo **de Auxiliar administrativo financeiro**, para atuar na equipe de gestão do Parque de exposições Bolivar de Andrade, conforme as atribuições e requisitos definidos neste edital.

2. REQUISITOS

O candidato deverá atender aos seguintes requisitos:

Escolaridade mínima: Ensino médio completo

Experiência mínima de 24 meses/ 02 anos na área administrativa;

Conhecimentos específicos: Pacote office

Conhecimentos desejáveis: Sistemas ERP e ferramentas de gestão financeira e administrativa

Requisitos desejáveis: disponibilidade para viagens e CNH B.

Rubricar


3. ATRIBUIÇÕES DO CARGO

São responsabilidades do cargo:

Elaboração de planilhas financeiras (memória de cálculo, fluxo financeiro, OPEX e CAPEX, e outras.)
Elaboração de procedimentos operacionais; documentos referentes a processos de contratação/compras; fluxos operacionais e internos;
Armazenamento e organização de documentos referentes aos processos;
Levantamento e vistoria estrutural do parque;
Levantamento e contato com fornecedores para novas contratações de serviços;
Acompanhamento de fornecedores e prestadores de serviço;
Leitura de luz e água, além de realizar o fechamento mensal;
Elaboração de apresentações em geral;
Apoio ao coordenador administrativo financeiro em todas as atividades pertinentes ao setor.
Apoio à rotina administrativa da associação e do parque;
Realização de medições e controle de entregas;
Organização e controle do almoxarifado;
Apoio em processos de compra, controle de estoque e logística de materiais;
Atendimento as demandas operacionais relacionadas à manutenção e funcionamento do parque.

4. DA DOCUMENTAÇÃO (HABILITAÇÃO)

No ato da inscrição, o(a) candidato(a) deverá encaminhar:

- Currículo atualizado (preferencialmente em PDF).
- Documento oficial de identificação com foto.
- Comprovante de escolaridade (diploma ou certificado).
- Comprovação de experiência profissional (declarações, contratos, CTPS, ou documentos equivalentes).

Rubricar


5. DO LOCAL DE ATUAÇÃO

Local: Parque de Exposições Bolívar de Andrade – Gameleira |
Av. Amazonas, 6020 – Belo Horizonte/MG.

6. DO PROCESSO DE SELEÇÃO

O processo seletivo será composto, obrigatoriamente, pelas seguintes etapas, em observância ao Regulamento de Contratações da ABCCMM:

- Análise curricular (eliminatória e classificatória).
- Entrevista com banca composta por, no mínimo, 2 avaliadores (eliminatória e classificatória).

Critérios de avaliação:

- Aderência do currículo ao perfil e requisitos deste edital (formação, experiências, competências e resultados comprováveis).
- Desempenho na entrevista (capacidade de liderança, articulação, comunicação, tomada de decisão, visão estratégica e entendimento do contexto do parque).

Observações:

A ABCCMM poderá solicitar informações complementares ou comprovações adicionais para saneamento de dúvidas formais, sem alteração do mérito das avaliações.

7. DAS INSCRIÇÕES

Período de inscrições: 20/02/2026 a 06/03/2026 (horário de Brasília).

Forma de envio:

Formulário eletrônico (link a definir) e/ou e-mail: gislene.souza@abccmm.org.br (assunto: Edital Auxiliar. Adm.Fin – Inscrição).

Serão aceitas inscrições que contenham toda a documentação exigida no item 4. Inscrições incompletas poderão ser desclassificadas.

Rubricar


8. DA JORNADA, REMUNERAÇÃO E BENEFÍCIOS

Regime de contratação: CLT (pessoa física).

Jornada de trabalho: **40 horas semanais** (presencial), com flexibilidade conforme calendário de eventos.

Remuneração mensal: **R\$ 3.200,00** (Três mil e duzentos reais).

Benefícios: *

- Plano de Saúde: Unimed
- Vale-Transporte
- Vale-Alimentação
- Day-off de Aniversário
- Seguro de Vida
- Alimentação no Local: Café da manhã e lanche da tarde fornecidos pela empresa.
- Uniforme
- Convênio Farmácia

9. DO CRONOGRAMA E DA DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

Cronograma previsto (sujeito a ajustes, com divulgação no sítio eletrônico da ABCCMM):

- Publicação do edital: 20/02/2026.
- Período de inscrições: 20/02/2026 a 06/03/2026.
- Divulgação dos habilitados para entrevista: 09/03/2026. • Realização das entrevistas: 11/03/2026 a 13/03/2026 • Divulgação do resultado: 14/03/2026.

10. DOS RECURSOS

Caberá recurso contra o resultado divulgado pela ABCCMM, a ser apresentado pelo(a) candidato(a) no prazo de 1 (um) dias úteis contados da publicação do resultado (preliminar ou final, conforme indicado), por meio do e-mail gislene.souza@abccmm.org.br com o assunto “Recurso – Edital Auxiliar Adm.Fin”

Os recursos serão analisados pela comissão responsável e a decisão será divulgada no sítio eletrônico da ABCCMM.

11. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- A divulgação do presente ato convocatório ocorrerá de forma ampla e acessível no sítio eletrônico da ABCCMM, com antecedência mínima de 5 (cinco) dias úteis da data de início da primeira etapa do processo seletivo.
- A participação no processo seletivo não gera vínculo ou obrigatoriedade de contratação por parte da ABCCMM.
- A ABCCMM poderá suspender ou cancelar o processo seletivo a qualquer tempo, a seu critério, sem qualquer tipo de ressarcimento aos participantes.

Rubricar


- Os casos omissos serão resolvidos pela comissão responsável pela seleção e, quando aplicável, pela Diretoria Executiva da ABCCMM, observadas as normas internas.
- A ABCCMM seguirá observância da garantia de acessibilidade, inclusão e diversidade, bem como critérios de sustentabilidade, responsabilidade social, governança, integridade e ações anticorrupção.

Belo Horizonte, 20/02/2026.

Assinado por:

75C37D47231943C...

Dario Colares – Diretor Presidente

ABCCMM – Associação Brasileira dos Criadores do Cavalo Mangalarga Marchador

Gestão do Parque de Exposições Bolívar de Andrade – Gameleira